

WYPEŁNIA Stowarzyszenie „CREP”			
NUMER WNIOSKU		DATA WPŁYWU	

**WNIOSEK O POŻYCZKĘ PŁYNNOŚCIOWĄ WARMIA I MAZURY**

NAZWA WNIOSKODAWCY			
ADRES SIEDZIBY FIRMY (GŁÓWNA SIEDZIBA)			
NIP		TELEFON STACJONARNY / KOMÓRKOWY	
REGON			
DATA ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI		E-MAIL	
OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE WNIOSKU (IMIĘ NAZWISKO, TELEFON, E-MAIL)			
OPIS PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI PRZED COVID-19 (PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI, SPOSÓB ORGANIZACJI SPRZEDAŻY, ZAKUPÓW, REKLAMY, KONKURENCJA, GŁÓWNI KLIENCI ORAZ DOSTAWCY)			
RODZAJ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW ZAŁĄCZNIKA NR I DO ROZPORZĄDZENIA KOMISJI (UE) NR 651/2014 Z DNIA 17 CZERWCA 2014 R.	<input type="checkbox"/> MIKRO PRZEDSIĘBIORSTWO	<input type="checkbox"/> MAŁE PRZEDSIĘBIORSTWO	<input type="checkbox"/> ŚREDNIE PRZEDSIĘBIORSTWO
	<input type="checkbox"/> NIEZALEŻNE (SAMODZIELNE)	<input type="checkbox"/> PARTNERSKIE*	<input type="checkbox"/> ZWIĄZANE* (POWIĄZANE OSOBOWO, KAPITAŁOWO)
* w przypadku przedsiębiorstw partnerskich/związanych, dodatkowo należy dostarczyć <b>OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU KRYTERIUM MŚP</b>			
FORMA OPODATKOWANIA	<input type="checkbox"/> RYCZAŁT, STAWKA..... <input type="checkbox"/> KARTA PODATKOWA	<input type="checkbox"/> KSIĘGĄ PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW <input type="checkbox"/> KSIĘGI RACHUNKOWE	
NAZWA BANKU I NR KONTA BANKOWEGO FIRMOWEGO (NA KTÓRE ZOSTANIE WYPŁACONA POŻYCZKA)			
WNIOSKUJĘ/-EMY O PRYZNANIE POŻYCZKI PŁYNNOŚCIOWEJ WiM W WYSOKOŚCI (KWOTA W Zł) max. 400 000,00 zł			
OKRES SPŁATY POŻYCZKI (MAX. 72 M-CE)		W TYM KARENCA (MAX. 12 M-CY)	

**CEL POŻYCZKI PŁYNNOŚCIOWEJ WARMIA I MAZURY**

Oświadczam, iż z pożyczki płynnościowej finansowane będą wydatki związane z utrzymaniem bieżącej działalności firmy i zapewnieniem jej płynności finansowej. Środki z pożyczki zostaną przeznaczone na wydatki bieżące, obrotowe lub inwestycyjne, w tym na (można zaznaczyć kilka):

- utrzymanie ciągłości funkcjonowania przedsiębiorstwa, w tym wydatki nieopłacone na dzień 1 lutego 2020 r.
- pokrycie bieżących opłat i wydatków (m.in ZUS, koszty wynajmu, wynagrodzenia pracowników, w tym składowe należne ZUS, US i inne koszty bieżące)
- zobowiązania publiczno-prawne przedsiębiorstwa powstałe po 1 lutego 2020r
- spłatę zobowiązań handlowych, pokrycie kosztów użytkowania infrastruktury, itp,
- finansowanie kapitału obrotowego, w tym zatowarowanie, półprodukty, itp.
- sfinansowanie niezbędnych dla istnienia firmy inwestycji umożliwiających dostosowywanie się przedsiębiorstw do nowych warunków rynkowych (m.in rozwinięcie udogodnień teleinformatycznych, sieci dystrybucji zdalnej w tym kurierskiej).
- inne (wymienić jakie?) .....

**PLANOWANY ZAKRES WYDATKÓW W RAMACH POŻYCZKI PŁYNNOŚCIOWEJ WARMIA I MAZURY  
(wiersze można powielić w zależności od potrzeb)**

Nazwa towaru/usługi	Termin zakupu (w dniach)	Wartość brutto	Uwagi
<b>RAZEM</b>			

**UZASADNIENIE DO PLANOWANYCH WYDATKÓW**

<b>W JAKI SPOSÓB UZYSKANA POŻYCZKA WPŁYNIE NA POPRAWĘ PŁYNNOŚCI PAŃSTWA PRZEDSIĘBIORSTWA?</b>	
<b>JAKIE NEGATYWNE SKUTKI WYNIKŁY Z WPROWADZENIA STANU EPIDEMICZNEGO W DZIAŁALNOŚCI FIRMY? JAKIEGO RODZAJU PROBLEMY POJAWIŁY SIĘ W FIRMIE? (NP. UTRATA KLIENTÓW, SPADEK OBROTÓW, NIERZETELNI KONTRAHENCI)</b>	

**PROPONOWANE ZABEZPIECZENIE POŻYCZKI**

- WEKSEL IN BLANCO WRAZ Z DEKLARACJĄ WEKSLOWĄ (OBLIGATORYJNIE)
- W PRZYPADKU POŻYCZEK POWYŻEJ 100 TYS. ZŁOTYCH NALEŻY ZAPROPONOWAĆ DODATKOWE ZABEZPIECZENIE:**
- PORĘCZENIE PRZEZ .....OSOBY FIZYCZNE
- PORĘCZENIE PRZEZ FUNDUSZ PORĘCZENIOWY
- USTANOWIENIE HIPOTEKI NA NIERUCHOMOŚCI (PODAJ NR KSIĘGI WIECZYTEJ .....
- USTANOWIENIE ZASTAWU REJESTROWEGO NA RZECZY RUCHOMEJ LUB PRAWIE MAJĄTKOWYM (JAKIEJ/JAKIM?).....
- INNA FORMA ZABEZPIECZENIA (JAKA?).....

**CZY PRZEDSIĘBIORSTWO KORZYSTA LUB KORZYSTAŁO Z POMOCY DE MINIMIS ?**

**WARTOŚĆ UZYSKANEJ POMOCY DE MINIMIS W CIĄGU BIEŻĄCEGO ROKU KALENDARZOWEGO ORAZ DWÓCH LATACH POPRZEDZAJĄCYCH WYNIOSŁA:**

<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie		
<b>CZY PRZEDSIĘBIORSTWO KORZYSTAŁO Z WSPARCIA TZW. TARCZY ANTYKRYZYSOWEJ ZWIĄZANEJ Z COVID-19?</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli <b>TAK</b> to prosimy o podanie:	
	<b>Nazwa programu / instytucji udzielającej pomocy</b>	<b>Wartość uzyskanej pomocy</b>

OKREŚLENIE	STAN NA DZIEŃ 31.12.2019	STAN AKTUALNY
Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny etat		
Liczba praktykantów, uczniów itp.		
Osoby zatrudnione na umowę zlecenia, umowę o dzieło, inne		
<b>Razem</b>		

PLANOWANE ZATRUDNIENIE POWSTAŁE DZIĘKI WSPARCIU W POSTACI WNIOSKOWANEJ POŻYCZKI:		
<i>Nowoutworzone miejsca pracy rozumiane jako etaty w pełnym wymiarze czasu pracy, powstałe do 24 miesięcy od zawarcia umowy pożyczki. Do wskaźnika nie wlicza się pracowników zatrudnionych do wdrożenia inwestycji oraz etatów nieobsadzonych.  Prace sezonowe i niepełnowymiarowe należy przeliczyć na ekwiwalent pełnego czasu pracy.</i>	Kobiety	
	Mężczyźni	
	<b>Razem</b>	

OPROCENTOWANIE POŻYCZKI	
<input type="checkbox"/> <b>na warunkach korzystniejszych niż rynkowe zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis (należy wybrać jedną opcję)</b>	<input type="checkbox"/> dla przedsiębiorców gwarantujących utrzymanie przez okres 12 miesięcy od otrzymania pożyczki zatrudnienia na poziomie wynoszącym min. 90% zatrudnienia na dzień złożenia wniosku o udzielenie pożyczki <b>Stan zatrudnienia na dzień złożenia wniosku o pożyczkę .....</b> (w przeliczeniu na etaty w pełnym wymiarze czasu pracy) <input type="checkbox"/> prowadzę/my działalność w obszarze Inteligentnych Specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego (drewno i meblarstwo, żywność wysokiej jakości, ekonomia wody) <input type="checkbox"/> dla pozostałych projektów
<input type="checkbox"/> <b>na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, w wysokości i zgodnie z zasadami udzielania pomocy określonymi w Rozporządzeniu Ministra Funduszy i polityki Regionalnej z dnia 14 kwietnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy z instrumentów finansowych w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19, przy zastosowaniu obniżonych stóp oprocentowania co najmniej równych stopie bazowej</b>	Oświadczam, iż wnioskowana wysokość pożyczki została wyliczona na podstawie (właściwie zaznacz): <input type="checkbox"/> dwukrotności rocznej kwoty wynagrodzeń wypłaconych przez beneficjenta, oraz kosztów personelu pracującego na terenie jego przedsiębiorstwa, ale formalnie otrzymujących wynagrodzenie od podwykonawców, za rok 2019 lub za ostatni rok, za który dostępne są dane; <input type="checkbox"/> rocznej kwoty wynagrodzeń szacowanej na okres pierwszych dwóch lat działalności (w przypadku przedsiębiorstw utworzonych w dniu 1 stycznia 2019 r. lub po tej dacie); <input type="checkbox"/> 25% łącznego obrotu przedsiębiorstwa w 2019 r.; <input type="checkbox"/> zapotrzebowania na płynność od dnia udzielenia pomocy przez najbliższe 18 miesięcy;  <b>W przypadku zaznaczenia należy wypełnić załącznik „Miesięczne zestawienie planowanych kosztów” wraz z oświadczeniem</b>

na warunkach rynkowych

**HARMONOGRAM OSIĄGNIĘCIA POPRAWY W ZAKRESIE PŁYNNOŚCI FIRMY I UTRZYMANIA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ** (wiersze można powielać w zależności od ilości planowanych działań)

<b>Nazwa działania</b> np. wydłużenie godzin pracy, wprowadzenie nowej usługi, wprowadzenie sprzedaży internetowej	<b>Termin realizacji</b> (miesiąc / rok)	<b>Opis wdrożenia działań wraz z uzasadnieniem po umożliwieniu prowadzenia w pełni działalności firmy</b> (opisz jakie narzędzia (np. sprzęt, system) są potrzebne do wdrożenia działania, czy i jakie koszty należy ponieść w celu wdrożenia działania, wskaż efekty wprowadzonych działań)

**ODZYSKIWANIE PŁYNNOŚCI FIRMY W WYNIKU UZYSKANIA POŻYCZKI PŁYNNOŚCIOWEJ WARMIA I MAZURY (w PLN) proszę wpisać wysokość planowanego przychodu za dany kwartał**

<b>KWARTAŁ ____ ROK ____</b>	<b>KWARTAŁ ____ ROK ____</b>	<b>KWARTAŁ ____ ROK ____</b>	<b>KWARTAŁ ____ ROK ____</b>

Uwaga: Informacje powinny być zgodne z planem finansowym (tabele Excel) i z powyższymi działaniami;

**MAJĄTEK FIRMY**

**NIERUCHOMOŚCI (GRUNTY, BUDYNKI, LOKALE I OBIEKTY INŻYNIERII ŁODOWEJ I WODNEJ W TYM PRAWO UŻYTKOWANIA WIECZYSTEGO GRUNTU)**

<b>NR KSIĘGI WIECZYTEJ</b>	<b>LOKALIZACJA (PEŁNY ADRES) / POWIERZCHNIA (M<sup>2</sup>)</b>	<b>ISTNIEJĄCE OBCIĄŻENIA (KWOTA I NA CZYJĄ RZECZ)</b>	<b>UBEZPIECZENIE (WARTOŚĆ, NAZWA UBEZPIECZYCIELA)</b>	<b>SZACOWANA WARTOŚĆ RYNKOWA (PLN)</b>

**URZĄDZENIA TECHNICZNE I MASZYNY, ŚRODKI TRANSPORTU**

<b>RODZAJ / MARKA MODEL / NR REJESTRACYJNY</b>	<b>ROK PRODUKCJI</b>	<b>WARTOŚĆ RYNKOWA (PLN)</b>	<b>UBEZPIECZENIE (WARTOŚĆ, NAZWA UBEZPIECZYCIELA)</b>	<b>USTANOWIONE ZASTAWY/PRZEWŁASZCZENIA (KWOTA I NA CZYJĄ RZECZ)</b>

**ŚRODKI OBROTOWE**

**ŚRODKI PIENIĘŻNE W KASIE I NA RACHUNKACH**

<b>NAZWA BANKU</b>	<b>NR RACHUNKU</b>	<b>WALUTA</b>	<b>KWOTA W ZŁOTYCH</b>

INNE AKTYWA OBROTOWE (NALEŻNOŚCI, MATERIAŁY, ZAPASY, INNE)			
Opis		Wartość (PLN)	
ZOBOWIĄZANIA PRZEDSIĘBIORSTWA			
KREDYTY, POŻYCZKI I INNE ZOBOWIĄZANIA NP. LEASING, DZIERŻAWA, NAJEM, Z TYT. DOSTAW I USŁUG			
KREDYTODAWCA / INSTYTUCJA / FIRMA	RATA MIESIĘCZNA / OPŁATA MIESIĘCZNA	OSTATECZNY TERMIN SPŁATY / CZAS TRWANIA UMOWY	AKTUALNE ZADŁUŻENIE
WYKSZTAŁCENIE WNIOSKODAWCY			
WYKSZTAŁCENIE I KWALIFIKACJE ZAWODOWE KIEROWNICTWA FIRMY	<input type="checkbox"/> humanistyczne <input type="checkbox"/> techniczne	<input type="checkbox"/> podstawowe <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> wyższe <input type="checkbox"/> inne	

Oświadczam/-y, że:		Zaznaczyć właściwe
1.	wszystkie informacje podane we wniosku o pożyczkę i załącznikach do wniosku są prawdziwe, kompletne i w pełni odzwierciedlają sytuację prawną, finansową i gospodarczą oraz są zgodne ze stanem faktycznym, a oświadczenie powyższe składam/-y świadomy/-i odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego;	<input type="checkbox"/>
2.	wyrażam zgodę na przetwarzanie i udostępnianie danych przekazanych w niniejszym wniosku i załączonych do wniosku załącznikach, dokumentach dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu oceny, rozpatrywania i monitorowania pożyczki przez Fundusz Pożyczkowy Stowarzyszenia „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Paśłka” (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych; tekst jednolity Dz.U. z 2002 roku Nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami);	<input type="checkbox"/>
3.	wyrażam/-y zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych (innych niż marketing bezpośredni produktów własnych lub usług administratora danych);	<input type="checkbox"/>
4.	na dzień złożenia wniosku reprezentowane przeze mnie przedsiębiorstwo jest <sup>1</sup> <b>mikro, małym, średnim</b> przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów Załącznika nr I do Rozporządzenia nr 651/2014. (mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem);	<input type="checkbox"/>
5.	<b>na dzień 01.02.2020 r. przedsiębiorstwo nie posiadało zaległości publicznoprawnych, w tym zaległości z tytułu płatnościami wobec ZUS i US, ani też nie wniesiono przeciwko niemu żadnego roszczenia w związku z należnościami publicznoprawnymi;</b>	<input type="checkbox"/>
6.	przedsiębiorstwo, które reprezentuje/-my na dzień 31.12.2019 r. nie znajdowało się w trudnej sytuacji, a obecnie: a) znajduje się w trudnej sytuacji w wyniku wystąpienia COVID-19, lub b) jest nią zagrożony. <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/>
7.	nie ciąży na mnie/na reprezentowanym przeze mnie przedsiębiorstwu* obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;	<input type="checkbox"/>
8.	działając na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010r., o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. Nr 81 poz. 530, z późn. zm.) upoważniam Stowarzyszenie „CREP” do wystąpienia bezpośrednio do biur informacji gospodarczej (BIG Infomonitor, BIK, Związku Banków Polskich i innych) o udostępnienie informacji gospodarczych dotyczących zobowiązań firmy; wyrażam zgodę na weryfikowanie danych o stanie majątkowym, stanie zadłużenia i obciążenia majątku, w tym danych objętych tajemnicą bankową w dostępnych rejestrach, w szczególności w księgach wieczystych, rejestrze zastawów, rejestrze dłużników niewypłacalnych; zgoda udzielona jest na okres przedawnienia roszczeń wynikających z umowy (umów) pożyczek, przy czym jeżeli obowiązujące przepisy przewidują inny termin, upoważnienie jest ważne przez okres wskazany w tych przepisach;	<input type="checkbox"/>

9.	nie następuje nakładanie się inwestycji planowanej do sfinansowania z niniejszej pożyczki z finansowaniem przyznawanym z Funduszy Strukturalnych, innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innej pomocy krajowej i zagranicznej;	<input type="checkbox"/>
10.	Znana jest mi ustawa z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i w oparciu o tę ustawę <b>orzeczono / nie orzeczono</b> <sup>1</sup> wobec mnie zakaz/u dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.	<input type="checkbox"/>
11.	nie podlegam/-my wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do reprezentacji, w szczególności na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy o skutkach powierzania wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP, art. 9, ust. 1 pt. 2 a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;	<input type="checkbox"/>
12.	nie jesteśmy podmiotami, w stosunku do których Stowarzyszenie „CREP” lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Operacji;	<input type="checkbox"/>
13.	posiadam/-y na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej, zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;	<input type="checkbox"/>
14.	nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwa skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;	<input type="checkbox"/>
15.	nie został prawomocnie skazany którykolwiek z członków organów zarządzających bądź wspólników przedsiębiorstwa, które reprezentuję, za przestępstwa składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.	<input type="checkbox"/>
<sup>1</sup> zaznaczyć właściwe/niepotrzebne skreślić		

\_\_\_\_\_

*stempel firmowy, podpis osób reprezentujących Wnioskodawcy*

\_\_\_\_\_

*miejsowość, data*

<b>ZAŁĄCZNIKI</b>	
	Szczegółowa Książka przychodów i rozchodów / ewidencja przychodów / sprawozdanie finansowe (rachunek zysków i strat, bilans) za okres bieżący – niepotrzebne skreślić
	Książka przychodów i rozchodów / Ewidencja przychodów / Sprawozdanie finansowe za ostatnie dwa lata działalności (Bilans, RZiS, informacja dodatkowa) – niepotrzebne skreślić
	PIT/CIT roczny za rok 2018 i 2019 – jeżeli dotyczy
	Dokument określający prawa do lokalu (nieruchomości), w którym prowadzona jest działalność gospodarcza
	Wyciągi bankowe lub historia rachunku za ostatnie 3 miesiące dot. rachunku bieżącego firmy Wnioskodawcy (w każdy przypadku można złożyć elektronicznie na adres mailowy: <a href="mailto:pozyczka@screp.pl">pozyczka@screp.pl</a> )
	Zezwolenie (koncesja) w przypadku działalności wymagającej zezwolenia – jeżeli dotyczy
	Akt notarialny umowy spółki z o.o., statut spółki akcyjnej, umowa spółki cywilnej itp.
	Uchwała wspólników określająca górną granicę zaciąganych zobowiązań lub oświadczenie o braku ograniczeń – jeżeli dotyczy
	Umowa majątkowa małżeńska – jeżeli dotyczy
	Zestawienie wynagrodzeń włącznie z kosztami świadczeń pracowniczych oraz kosztami personelu pracującego na terenie przedsiębiorstwa za rok 2019 / Zestawienie szacowanej kwoty wynagrodzenia w okresie pierwszych dwóch lat działalności w przypadku przedsiębiorstw utworzonych w dniu 1 stycznia 2019 r. lub po tej dacie – jeżeli dotyczy
	Inne dokumenty niezbędne do weryfikacji wniosku: jakie? .....
<b>FORMULARZE</b>	
	Plan finansowy – Rachunek zysków i strat, uproszczony bilans wg wzoru S"CREP"
	Miesięczne zestawienie planowanych kosztów - w przypadku zaznaczenia we wniosku o pożyczkę zapotrzebowania na płynność od dnia udzielenia pomocy przez najbliższe 18 miesięcy*
	Oświadczenie o spełnieniu kryterium MŚP
	Upoważnienie do BIG dla Wnioskodawcy, Poręczycieli oraz Małżonka Wnioskodawcy/Poręczyciela
	Kwestionariusz osobowy i oświadczenie majątkowe poręczyciela i małżonka poręczyciela
	Zaświadczenie o dochodach / decyzja o waloryzacji emerytury / inne dokumenty potwierdzające osiągnięte przez poręczycieli dochody
	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
	Wniosek o udzielenie pomocy de minimis
	Oświadczenie pożyczkobiorcy

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY I OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE WNIOSKODAWCY w przypadku osób fizycznych prowadzących indywidualną działalność gospodarczą lub w formie spółki cywilnej				
<b>1. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY I MAŁŻONKA</b>				
IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY				
IMIĘ I NAZWISKO MAŁŻONKA				
ADRES ZAMIESZKANIA	1. WNIOSKODAWCA:			
	2. MAŁŻONEK:			
TELEFON DOMOWY, KOMÓRKOWY, E-MAIL:				
<b>DANE Z DOWODU OSOBISTEGO / DOWODU TOŻSAMOŚCI</b>				
WNIOSKODAWCA	PESEL		NR I SERIA DOWODU OSOBISTEGO	
	DATA WYDANIA/WAŻNOŚCI		WYDANY PRZEZ	
MAŁŻONEK	PESEL		NR I SERIA DOWODU OSOBISTEGO	
	DATA WYDANIA/WAŻNOŚCI		WYDANY PRZEZ	
STAN CYWILNY			MODEL RODZINY (NP. 2+1)	
OSOBY POZOSTAJĄCE NA UTRZYMANIU (WYMIENIĆ I Podać wiek – NP. RODZICE, DZIECI ITP.)				

<b>2. INFORMACJE O SYTUACJI FINANSOWEJ WNIOSKODAWCY I MAŁŻONKA</b>	
INFORMACJA NT. ZATRUDNIENIA WNIOSKODAWCY I MAŁŻONKA (NAZWA FIRMY, ADRES, OKRES ZATRUDNIENIA)	1. WNIOSKODAWCA:
	2. MAŁŻONEK:
ŚREDNI MIESIĘCZNY DOCHÓD NETTO WNIOSKODAWCY I MAŁŻONKA	1. WNIOSKODAWCA:
	2. MAŁŻONEK:

<b>1. ZACIĄGNIĘTE KREDYTY I POŻYCZKI WNIOSKODAWCY I MAŁŻONKA W TYM KARTY KREDYTOWE I LIMITY</b>			
NAZWA JEDNOSTKI KREDYTUJĄCEJ / POŻYCZKODAWCY	AKTUALNE ZADŁUŻENIE	RATA MIESIĘCZNA	TERMIN SPŁATY

<b>2. INFORMACJE FINANSOWE:</b>			
Oświadczamy, że dysponujemy następującym majątkiem własnym:			
RODZAJ NIERUCHOMOŚCI I JEJ PEŁNY ADRES	WARTOŚĆ NIERUCHOMOŚCI	NR KSIĘGI WIECZYSTEJ	ISTNIEJĄCE OBCIĄŻENIA
<b>RUCHOMOŚCI (W TYM:</b>	<b>WARTOŚĆ RUCHOMOŚCI</b>	<b>OPIS</b>	<b>ISTNIEJĄCE OBCIĄŻENIA /</b>



ŚRODKI TRANSPORTU, MASZYN I URZĄDZENIA, INNE WARTOŚCIOWE PRZEDMIOTY		(ROK PRODUKCJI, NR REJESTRACYJNY)	POŁOŻENIE	
INDYWIDUALNE RACHUNKI BANKOWE / LOKATY TERMINOWE	NAZWA BANKU	NR RACHUNKU BANKOWEGO	SALDO / WARTOŚĆ LOKATY	OKRES NA JAKI ZAŁOŻONO LOKATĘ
<b>Prawa majątkowe</b> (udziały w podmiotach gospodarczych, papiery wartości np. akcje, obligacje – należy podać: nazwę podmiotu, wartość udziałów, nazwę podmiotu prowadzącego rachunek papierów wartościowych, nr rachunku, rodzaj, ilość):				
Powyższy majątek jest / nie jest* objęty wspólnością majątkową małżeńską z				
(imię i nazwisko małżonka, PESEL)				
Pozostałe informację ogólne: (Prosimy podać szczegóły w przypadku twierdzącej odpowiedzi na poniższe pytania)				
Czy kiedykolwiek było/jest prowadzone postępowanie egzekucyjne/komornicze Twojego majątku? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		Szczegóły:		
Czy występujesz jako strona jakiegokolwiek roszczenia lub procesu sądowego? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		Szczegóły:		

Oświadczam/-y, że:		Zaznaczyć właściwe	
		Wnioskodawca	Małżonek
wszystkie podane informacje są prawdziwe, kompletne i w pełni odzwierciedlają sytuację prawną, finansową i gospodarczą oraz są zgodne ze stanem faktycznym, a oświadczenie powyższe składam/-y świadomy/-i odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego,		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
wyrażam zgodę na przetwarzanie i udostępnianie danych przekazanych w niniejszej informacji i załączonych do informacji załącznikach, dokumentach dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu oceny, rozpatrywania i monitorowania pożyczki przez Fundusz Rozwoju Przedsiębiorczości Stowarzyszenia „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Paśłka” (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych; tekst jednolity Dz.U. z 2002 roku Nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami),		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych (innych niż marketing bezpośredni produktów własnych lub usług administratora danych),		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwa skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(miejscowość / data)	podpis Wnioskodawcy		
(miejscowość / data)	podpis Małżonka		

## Oświadczenie

Wyrażam zgodę na wprowadzenie moich danych do bazy danych i przetwarzanie ich przez Stowarzyszenie „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka” w systemach informatycznych, kartotekach, skorowidzach, księgach, wykazach i innych zbiorach w celach związanych z działalnością Stowarzyszenia w związku z ubieganiem się o pożyczkę.

### Jednocześnie potwierdzam otrzymanie poniższych informacji:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka” z siedzibą ul. Józefa Piłsudskiego 11A, 14-400 Pastęk.
2. Stowarzyszenie „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka” powołało Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: [iod@screp.pl](mailto:iod@screp.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu informacji, promocji i oceny, rozpatrywania i monitorowania pożyczki przez Fundusz Rozwoju Przedsiębiorczości Stowarzyszenia „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka”. - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie oceny, rozpatrywania i monitorowania pożyczki przez Fundusz Rozwoju Przedsiębiorczości Stowarzyszenia „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka”.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat liczone od dnia zakończenia realizacji projektu jednak nie dłużej niż do czasu akceptacji przez Komisję Europejską sprawozdania końcowego z realizacji programów współfinansowanych ze środków unijnych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu./Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uzyskania wsparcia.
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

(miejsowość / data)

podpis Wnioskodawcy

(miejsowość / data)

podpis Małżonka

### INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O POŻYCZKĘ

1. Wniosek oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane i ostemplowane w miejscach do tego przewidzianych przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji danego podmiotu.
2. Jeżeli upoważnienie do podpisania Wniosku w imieniu danego podmiotu wynika z udzielonego określonej osobie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to winno być obowiązkowo załączone do Wniosku.
3. Ponadto wszystkie pozostałe strony Wniosku powinny być parafowane przez osoby podpisujące Wniosek.
4. Załączone do Wniosku dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y podpisującą/e Wniosek. W przypadku przedkładania kopii dokumentów.
5. We wniosku o pożyczkę nie można pozostawiać niewypełnionych pól. W przypadku niezastnienia lub niewystępowania danych należy w polu wpisać słowo „nie dotyczy” lub skreślić. W przypadku braku miejsca można dołączyć opis w formie załącznika.
6. Wniosek o pożyczkę wraz z załącznikami można złożyć:
  - 6.1. papierowo na adres biura: Stowarzyszenie „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pastęka” (SCREP), 14-400 Pastęk, ul. Józefa Piłsudskiego 11A.
7. Biuro SCREP po otrzymaniu dokumentów sprawdza wniosek pod względem formalnym, merytorycznym oraz dokonuje weryfikacji dostępu do projektu. Informacja o zakwalifikowaniu się lub nie do projektu przesyłana jest elektronicznie do przedsiębiorcy na adres wskazany we wniosku o pożyczkę.
8. Do wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane przez FRP załączniki.
9. Stowarzyszenie „CREP” zastrzega sobie prawo do zażądania wyjaśnień, uzupełnień oraz dokumentów na każdym etapie oceny wniosku o pożyczkę. W przypadku niedostarczenia dodatkowych wyjaśnień, uzupełnień czy dokumentów wniosek o pożyczkę zostanie automatycznie odrzucony z przyczyn formalnych.